

MEETING AGENDA

Titolo:	Riunione organizzativa per la stesura del documento di Test Planning
Scopo:	Definizione dei test cases Assegnazione degli stessi ai componenti del gruppo
Data del meeting:	16/05/2008
Orario di inizio:	09:00
Orario di fine:	11:50
Luogo di incontro:	Aula P15
Meeting richiesto da:	Roberto Di Russo (RDR)
Coordinatore:	RDR
Timekeeper:	RDR
Minute taker:	RDR
Attendees:	Giovanni Maggolini (GM) Umberto Annunziata (UA) Francesco Nicolao (FN) Vincenzo Iuliano (VI) Claudio Gargiulo (CG)
Assenti:	nessuno

Topic agenda

Time	What	How	Who
20 min	Presentazione del problema	Introduzione Problem statement Tempificazione delle attività	RDR, project manager
2 h	Definizione dei test cases da sviluppare	Prima definizione Discussione ed accordo sul da farsi Stesura degli accordi raggiunti	Tutti
20 min	Organizzazione del lavoro	Assegnazione dei compiti ai componenti del team	Tutti

10 min	Decisione sulla data del prossimo incontro	-	RDR, project manager
Richieste di lettura	Tutti		
